



Moduł analiz

Uczniowie Optivum NET

Podręcznik użytkownika

Producent:

VULCAN sp. z o. o.
ul. Wołowska 6
51-116 Wrocław
tel. 71 375 15 00
e-mail: vulcan@vulcan.edu.pl
www.vulcan.edu.pl

Nad programem pracowali:

Wiktor Zychła, Joanna Rau, Krzysztof Owczarek,
Tomasz Zaleski, Krzysztof Biliński, Adam Łuczak

Autorka podręcznika:

Justyna Stencel-Mańka

Projekt okładki:

Jakub Rydzek

Podręcznik opisuje wersję modułu o numerze 11.20

VULCAN zastrzega sobie prawo do ciągłego ulepszania programu
i wprowadzania do niego zmian.

Podręcznik jest chroniony prawem autorskim.

© Copyright by VULCAN 2011

Wszelkie prawa zastrzeżone

Spis treści

Moduł analiz	4
Dostarczanie danych do modułu	5
Definiowanie użytkowników	5
Logowanie do modułu.....	6
Praca z modułem	6

Moduł analiz

Moduł analiz jest narzędziem dedykowanym dyrektorowi, wychowawcy oraz nauczycielowi. Umożliwia przeprowadzanie różnorodnych analiz na podstawie danych znajdujących się w systemie *UONET*. *Moduł* umożliwia dostęp do różnorodnych zestawień, dotyczących pracy uczniów i nauczycieli. Stanowi doskonałą podstawę merytoryczną do realizacji zadań nadzoru pedagogicznego poprzez ewaluację i kontrolę dokumentacji przebiegu kształcenia. Ułatwia podejmowanie optymalnych decyzji poprawiających jakość kształcenia.

Korzystanie z *Modułu analiz* odbywa się za pomocą przeglądarki internetowej.



Rysunek 1. Moduł analiz.

Dostarczanie danych do modułu

Źródłem danych dla *Modułu analiz* jest *Moduł lekcyjny* oraz *Dziennik lekcyjny Optivum NET*. Przesyłanie danych do modułu odbywa się na bieżąco po wpisaniu i zapisaniu danych. Rzetelność informacji w prezentowanych w module zależy bezpośrednio od rzetelności prowadzenia dziennika lekcyjnego. Ważna jest przede wszystkim kompletność i poprawność merytoryczna wprowadzanych danych.

Definiowanie użytkowników

Moduł analiz dostępny jest dla dyrektora szkoły, wychowawcy oraz nauczyciela prowadzącego zajęcia. Aby dyrektor lub wicedyrektor mógł korzystać z modułu konieczne jest zdefiniowanie przez administratora właściwego użytkownika. Odbywa się to w programie *Dziennik lekcyjny Optivum NET* lub *Sekretariat Optivum NET* w widoku *Pracownicy*, gdzie na zakładce *Dane*, oprócz podstawowych informacji definiujących użytkownika, należy wskazać jako stanowisko *Dyrektor*.

W podobny sposób definiuje się konto dla wychowawcy oraz nauczyciela prowadzącego zajęcia – wystarczy w polu *Stanowisko* wybrać *Nauczyciel*. Nie trzeba definiować dodatkowych uprawnień ponieważ moduł sam rozpoznaje role na podstawie przydziałów nauczycieli. Jeżeli nauczyciel jest również wychowawcą uzyska automatycznie dostęp do danych dotyczących oddziałów, w których pełni rolę wychowawcy.

Pracownicy, dodawanie

Dane

Imię: Mariusz

Nazwisko: Chrzanowski

Kod: MChr

Email: dyrektoronet@gmail.com

Stanowisko: Dyrektor

uprawnienia do uruchomienia programu

Konto serwera:

uprawnienia do administrowania kontami serwera SQL

uprawnienia do administrowania bazą danych

Zmień hasło

Rysunek 2. Pracownik z dostępem do *Modułu analiz*.

Uwaga Adres e-mail jest loginem użytkownika.

Logowanie do modułu

Logowanie do systemu UONET opisano w podręczniku użytkownika programu *Dziennik lekcyjny Optivum*. Po zalogowaniu do systemu, należy wskazać pozycję *Moduł analiz*, a następnie można rozpocząć pracę, wybierając z menu potrzebne zestawienie.

Praca z modułem

W menu głównym *Modułu analiz* znajdują się następujące Grupy zestawień:

- **Odwiedziny** – zestawienia przedstawiają tygodniową lub miesięczną liczbę wizyt w systemie uczniów, opiekunów oraz nauczycieli.
- **Nauczyciele** – zestawienia te są dostępne wyłącznie dla dyrektora, który ma wgląd w dane dotyczące frekwencji i ocen uczniów na zajęciach prowadzonych przez konkretnych nauczycieli. Zestawienia ułatwiają analizę średnich ocen uczniów, rozkłady ocen, systematyczność oceniania, braki wpisów tematów lekcji oraz liczbę uwag wpisanych przez nauczycieli.
- **Uczniowie** – zestawienia zamieszczone w tej grupie przedstawiają najistotniejsze informacje dotyczące przebiegu kształcenia uczniów. Dyrektor szkoły, nauczyciel prowadzący zajęcia i wychowawca mają dostęp do informacji o frekwencji, ocenach oraz liczbie uwag dotyczących zachowania uczniów.
- **Szkoła** – zestawienia zamieszczone w tej grupie przedstawiają najistotniejsze informacje dotyczące przebiegu kształcenia uczniów pogrupowane oddziałami szkoły. Dyrektor szkoły, nauczyciel i wychowawca mają dostęp do danych oddziałów dotyczących frekwencji, realizacji zaplanowanych zajęć i ocen (zarówno bieżących jak i klasyfikacyjnych).

W zależności od nadanej użytkownikowi roli dostępne są różne grupy zestawień i tak:

- Dyrektor ma pełny dostęp do wszystkich zestawień.
- Wychowawca nie widzi zestawień z grupy **Nauczyciele**, a pozostałe grupy zestawień są dla niego widoczne tylko w przypadku klas, w których jest lub był wychowawcą. Dodatkowo, w grupach Ucz-

niowie i Szkoła, ma dostęp do danych oddziałów, w których prowadzi zajęcia (wraz ze wszystkimi danymi uczniów przypisanych do tych oddziałów).

- Nauczyciel prowadzący zajęcia, który nie jest wychowawcą, ma wgląd jedynie do zestawień znajdujących się w grupach Uczeń i Szkoła. Zestawienia te dotyczą wszystkich okresów promocyjnych i uczniów, których uczy lub uczył.



Rysunek 3. Zestawienie Realizacja zajęć zaplanowanych.

Podczas tworzenia zestawień możliwy jest wybór: okresu promocyjnego, oddziału, przedmiotu, nauczyciela, ucznia, zakresu dat, oceny, sposobu sortowania wyników, skali oraz liczby wierszy.

W przypadku chęci zmiany zakresu danych należy kliknąć przycisk **Zmień**, natomiast w celu wyświetlenia żądanego widoku zestawienia należy wybrać przycisk **Tabela**.



Rysunek 4. Zestawienie dotyczące rozkładu ocen klasyfikacyjnych uczniów ze wszystkich przedmiotów.

Dane zawarte w zestawieniach można wyświetlać w postaci wykresu klikając w tabeli na link **Generuj** lub wybierając przycisk **Wykres**. Istnieje również możliwość zapisania zestawienia wyświetlonego w formie tabeli lub wykresu w postaci pliku PDF czy też XLS.